

Nr sprawy: NAI 3330-02/17

Załącznik Nr 5 do SIWZ

**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR ..../ 2017**

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Lublinie, pomiędzy:

Teatrem Muzycznym w Lublinie ul. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-029 Lublin reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej Wykonawcą

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr ..... przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamówienie publiczne zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)
2. Przedmiotem umowy jest dostawa **wyposażenia oraz sprzętu w postaci nagłośnienia, oświetlenia i multimediiów** dla Teatru Muzycznego w Lublinie ul. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-029 Lublin
3. Szczegółowy opis cech, parametrów, funkcjonalności, konfiguracji, dokumentacji technicznej i wyposażenia urządzeń zawiera opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 3 do umowy) oraz złożona oferta (Załącznik nr 4), które stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie składniki przedmiotu niniejszej Umowy dostarczy fabrycznie nowe i wolne od wad, zapakowane w oryginalne opakowania, oznaczone numerami seryjnymi urządzeń.
5. Dostawa przedmiotu niniejszej umowy zostanie zrealizowana na koszt Wykonawcy, w terminie do ..... dni od dnia podpisania umowy.
6. Dostawa może odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 – 14:00, po uprzednim awizowaniu dostawy telefonicznie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail osoby wskazanej do kontaktu po stronie Zamawiającego, z wyprzedzeniem min. 1 dnia roboczego.
7. W dniu dostawy zostanie ona potwierdzona protokołem odbioru ilościowego. Upoważnioną do podpisania protokołu, ze strony Zamawiającego, jest osoba o której mowa w § 5 ust. 1 Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu zgodności ilości i rodzaju dostarczanego sprzętu z umową. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

8. W przypadku niezgodności dostarczonego sprzętu z ofertą Wykonawcy, Zamawiający odmówi odbioru dostawy, a czynność sporządzenia protokołu odbioru ilościowego zostanie zawieszona do czasu wykonania dostawy w sposób zgodny z umową.
9. W terminie do 5 dni roboczych od daty odbioru ilościowego Zamawiający dokona odbioru jakościowego dostarczonego sprzętu w zakresie zgodności jego parametrów z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
10. W przypadku dostawy sprzętu o parametrach niezgodnych z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą, Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie do wymiany dostarczonego sprzętu na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, pod groźbą odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest wymienić sprzęt na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania.

**dotyczy podwykonawstwa (zapis uzależniony od treści deklaracji wykonawcy o korzystaniu z podwykonawstwa):**

11. *Na warunkach określonych w niniejszej umowie, dopuszcza się wykonanie przy pomocy podwykonawców następującej części zamówienia:..... lub Wykonawca w ofercie oświadczył, że wykona zamówienie siłami własnymi. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może powierzyć część zamówienia podwykonawcom.*
12. *Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących podwykonawcy przed przystąpieniem do realizacji zamówienia.*
13. *O każdej zmianie podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.*
14. *W przypadku realizacji umowy przy pomocy podwykonawców, za ich działania lub brak działań Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.*

## **§ 2 Wartość umowy**

1. Całkowita wartość umowy, za cały okres jej obowiązywania, uwzględniająca wszystkie koszty, w tym podatek od towarów i usług wynosi łącznie .....zł brutto (słownie..... złotych ...../100).
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie przedstawiona przez Wykonawcę prawidłowo wystawiona faktura. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń protokół odbioru jakościowego.
3. Zamawiający będzie regulować należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Dniem zapłaty należności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Cena za realizację przedmiotu umowy jest stała, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie w czasie obowiązywania Umowy.
6. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

## **§ 3 Odpowiedzialność z tytułu gwarancji**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać przedmiot umowy wolny od wad fizycznych i prawnych, spełniający wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oraz złożonej ofercie, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres ..... miesięcy na warunkach opisanych w ofercie, stanowiącej Załącznik nr 4 do umowy.
3. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się od dnia podpisania przez Strony protokołu jakościowego bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych.
5. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.

#### **§ 4 Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających w umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  1. odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od realizacji umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1,
  2. opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia, o który mowa w § 1 ust. 5,
  3. w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie trwania gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy za każdy dzień, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Przewidziane w umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy lub odstąpienia od niej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności wynikających z wystawionych faktur.
6. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

#### **§ 5 Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest ....., nr tel. ...., adres email .....
2. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest ....., nr tel. ...., adres email .....

#### **§ 6 Zmiany umowy, odstąpienie od umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:

1. zmiany terminu końcowego realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli nastąpią jakiegokolwiek opóźnienia spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego,
2. zmiany miejsca dostawy,
3. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności gdy obniży to koszty dostawy albo spowoduje skrócenie terminu realizacji dostaw.
3. Pozostałe zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w oparciu o przesłanki określone w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp. Ich ewentualne zastosowanie zależeć będzie od okoliczności faktycznych i prawnych dokonania zmiany.
4. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 2 i 3 wymagają zgody obu Stron.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia osobie trzeciej, a w przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiającemu przysługuje prawo do niezwłocznego odstąpienia od umowy oraz odszkodowania na zasadach określonych w art. 471 K.C.

#### **§ 7 Rozstrzygnięcie sporów**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnego porozumienia, a te których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

#### **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
  1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), 2),
  2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U z 2017 r. poz. 459).
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki do umowy:

1. Protokół odbioru ilościowego,

2. Protokół odbioru jakościowego,
3. Opis przedmiotu zamówienia,
4. Oferta Wykonawcy.